

**Rada Nadzorcza**  
**Warszawskich Zakładów Sprzętu Ortopedycznego S.A.**  
**z siedzibą w Warszawie**

Działając na podstawie art. 368<sup>1</sup> ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1577, z późn. zm.), §1 ust. 1 Uchwały nr 2 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia spółki pod firmą Warszawskie Zakłady Sprzętu Ortopedycznego Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie z dnia 21 grudnia 2018 r. oraz §25 ust. 1 Statutu Spółki

**ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko:**

**PREZESA ZARZĄDU**

Pisemne zgłoszenia kandydatów będą przyjmowane do dnia 4 lutego 2019 roku, do g. 15:00 (włącznie). Zgłoszenia będą przyjmowane w dni robocze w siedzibie Spółki w Warszawie, Al. Bohaterów Września 9, w godz. 12:00 – 15:00 w pokoju nr 120. W tym samym terminie zgłoszenia mogą być także dokonane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pocztą kurierską na adres:

**Warszawskie Zakłady Sprzętu Ortopedycznego S.A. Rada Nadzorcza**  
**Al. Bohaterów Września 9, 00-973 Warszawa, pokój nr 120**

przy czym w przypadku przesłania zgłoszenia listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pocztą kurierską o **dochowaniu** terminu na jego złożenie decyduje data i godzina doręczenia przesyłki Spółce Warszawskie Zakłady Sprzętu Ortopedycznego Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie (dalej jako „Spółka”).

**Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu musi spełniać łącznie następujące warunki:**

- a) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
- b) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
- c) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- d) spełniać inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;

Dodatkowymi atutami kandydata, określanymi na podstawie §2 ust 3 Uchwały nr 2 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą: Warszawskie Zakłady Sprzętu Ortopedycznego Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie z dnia 21 grudnia 2018 r. będą:

- a) znajomość branży, w której działa Spółka;
- b) znajomość zarządzania produkcją i usługami;
- c) posiadanie umiejętności negocjacyjnych;
- d) dobra znajomość przepisów prawa, w oparciu o które działa Spółka;
- e) posiadanie cech osobowościowych wymaganych na stanowiskach kierowniczych (umiejętność pracy w zespole, kreatywność, samodzielność, odporność na stres);

f) znajomość języków obcych;

Kandydatem nie może być osoba, wobec której zachodzi chociaż jedna przesłanka określona w art. 22 pkt 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1882), zwanej dalej „ustawą”, tj. kandydatem nie może być osoba, która:

- a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

### **Zgłoszenie kandydata winno zawierać:**

- a) Curriculum Vitae (CV);
- b) wskazanie stanowiska, o które ubiega się kandydat;
- c) dane kontaktowe: numer telefonu, adres poczty elektronicznej (e-mail) oraz korespondencyjny adres pocztowy;
- d) oświadczenia o:
  - spełnianiu warunków określonych w art. 22 pkt 1 ustawy;
  - nie zachodzeniu okoliczności określonych w art. 22 pkt 2 ustawy;
  - korzystaniu z pełni praw publicznych;
  - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom i zakazom zajmowania stanowiska członka Zarządu w spółkach handlowych,
  - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Spółkę dla celów postępowania kwalifikacyjnego,
- e) dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata – posiadane wykształcenie i co najmniej pięcioletni staż pracy (w oryginałach lub w odpisach), w tym wymagany staż pracy na stanowisku kierowniczym. Dokumenty powinny zostać złożone w oryginale lub potwierdzone za zgodność przez notariusza.

Kandydat urodzony przed dniem 1 sierpnia 1972 r., który nie składał wcześniej oświadczenia lustracyjnego jest zobowiązany do jego złożenia Ministrowi Zdrowia na adres: 00-952 Warszawa ul. Miodowa 15 zgodnie z art. 7 ust. 2 z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186, z późn. zm.). Kandydat urodzony przed dniem 1 sierpnia 1972 r., który składał wcześniej oświadczenie lustracyjne jest zobowiązany do złożenia Ministrowi Zdrowia informacji o złożeniu oświadczenia lustracyjnego zgodnie z art. 7 ust. 3a ww. ustawy. W zgłoszeniu składanym Radzie Nadzorczej Spółki Warszawskie Zakłady Sprzętu Ortopedycznego S.A. z siedzibą w Warszawie kandydat powinien zawrzeć informacje o złożeniu Ministrowi Zdrowia stosownego oświadczenia lub informacji o złożeniu oświadczenia lustracyjnego.

W toku postępowania kwalifikacyjnego, kandydaci mogą przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty.

Odpisy dokumentów potwierdzające kwalifikacje mogą być poświadczone przez kandydata. W takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

Zgłoszenie powinno zostać złożone w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Warszawskich Zakładów Sprzętu Ortopedycznego S.A. z siedzibą w Warszawie” oraz danymi umożliwiającymi identyfikację kandydata.

Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie składania zgłoszeń oraz zgłoszenia nie spełniające warunków określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym nie podlegają rozpatrzeniu.

**Otwarcie ofert i ocena formalna zgłoszeń nastąpi w dniu 4 lutego 2019 roku o godz.16:00 w siedzibie Spółki.**

Kandydaci, których zgłoszenia zostały złożone w terminie i spełniają wymagania określone w ogłoszeniu (na postawie protokołu z otwarcia zgłoszeń) zostaną zakwalifikowani do II etapu postępowania kwalifikacyjnego. Z każdym kandydatem dopuszczonym do II etapu postępowania kwalifikacyjnego przeprowadzona zostanie rozmowa kwalifikacyjna.

Rozmowy kwalifikacyjne będą przeprowadzane przez Radę Nadzorczą w siedzibie Spółki od dnia 11 lutego 2019 roku.

Każdy kandydat zostanie powiadomiony telefonicznie, faksem lub e-mailem o zakwalifikowaniu do II etapu postępowania kwalifikacyjnego oraz terminie rozmowy kwalifikacyjnej co najmniej na dwa dni przed terminem rozmowy.

W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów uzyska jednakową, najwyższą liczbę punktów zostaną przeprowadzone dodatkowe rozmowy kwalifikacyjne z tymi kandydatami.

**Rada Nadzorcza przeprowadzi rozmowy kwalifikacyjne, w toku których oceniać będzie:**

- a) wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
- b) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka Zarządu w Spółce,
- c) znajomość:
  - zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
  - zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa,
  - zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa,
  - ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
  - zasad nadzoru właścicielskiego,
  - zasad funkcjonowania przychodni rehabilitacyjnych,
  - zasad wprowadzania do obrotu przyrządów ortopedycznych i sprzętu medycznego,
- d) wiedzę w zakresie:
  - rachunkowości;
  - finansów przedsiębiorstwa;

- oceny projektów inwestycyjnych;
- audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa;
- planowania zadań i zasobów;
- organizowania procesów wytwórczych;
- logistyki procesów wytwarzania;
- zarządzania jakością;
- analizy rynku i konkurencji;
- sprzedaży i marketingu, w szczególności na rynku usług medycznych;
- promocji;
- public relations;
- zasad i przepisów prawa pracy;
- roli zarządu w relacjach z przedstawicielami pracowników;
- zbiorowych stosunków pracy;
- polityki rekrutacyjnej;
- systemu ocen i motywacji;
- szkoleń i rozwoju pracowników.

Informacje o Spółce w zakresie przekazywanych z mocy prawa do rejestru sądowego a także w dokumentach Spółki w postaci Regulaminu Organizacyjnego Spółki, Regulaminu Zarządu Spółki, Regulaminu Rady Nadzorczej kandydaci mogą uzyskać od dnia ukazania się ogłoszenia w siedzibie Spółki w dniach roboczych w Warszawie w godzinach od 12.00 do 15.00 w pokoju nr 120 po wcześniejszym złożeniu oświadczenia o zachowaniu poufności przedstawionej dokumentacji.

Rada Nadzorcza powiadomi kandydatów uczestniczących w postępowaniu kwalifikacyjnym o jego wynikach listem poleconym.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydatów w każdym czasie, bez podania przyczyn, o czym powiadomi kandydatów.